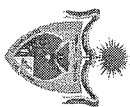




Contraloría
Departamental del Guainía
NIT 8920004955-9



AREA TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION 2017

OBJETIVOS PLAN ESTRATEGICO	No.	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	META	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	
Acciones de Gestión a Ejecutar al Interior con el Fin de Fortalecer los Procesos no Misionales de la Entidad.	1.	Elaborar programas de capacitación y bienestar social de acuerdo a las necesidades de la entidad y las oportunidades del mercado	Llevar a cabo el 100% de las capacitaciones y las actividades propuestas	Capacitaciones efectuadas	%	(No. de Capacitaciones efectuadas/No. de Capacitaciones programadas)*100	01/01/2017	31/12/2017	
	2.	Elaboración del programa de salud ocupacional	Elaborar un programa de salud ocupacional	Actividades de salud ocupacional realizadas	%	(No. de actividades de Salud ocupacional ejecutadas/No. de actividades de salud ocupacional programadas)*100	01/01/2017	31/12/2017	
	3.	Realizar oportunamente la gestión documental de la correspondencia interna y externa de la entidad, así como los requerimientos del estado	100%	Documentación tramitada	%	(No. de oficios entregados oportunamente/No. de documentos a enviar)*100	01/01/2017	31/12/2017	
ELABORÓ		Giovanna Rios Pineda	CARGO					FIRMA	
REVISÓ		Sergio Antonio Castro Rey	Técnico Administrativo y Financiero						
REVISÓ		Jaime Ernesto Avila Morales	Jefe Oficina Control Fiscal						
REVISÓ		Jose Ismael Hernandez Torres	Jefe Oficina Responsabilidad Fiscal						
			Contralor Departamental						